

三好嘉言錄：人常會為一個位置、一個角落、一個空間生起糾紛，這就是沒有空間觀念。在現實生活中，進一寸不見得有，退一步也不見得無。

五月交通禮讓月宣導：(1)對禮讓行人的車輛駕駛揮手點頭致謝：感謝與感動。
(2)自行車及行人共道時，禮讓行人先行，或下車牽行。

公 報 內 容

發文單位

活動組

一、各班班長請於本週五(5/29)第一節下課 9:10 分將班會紀錄本送至活動組(需繳交 2 篇)。已完成班級可先繳回活動組。謝謝！

生輔組

防制學生藥物濫用-請導師協助宣導：反毒手繪影片請於以下網址下載
(網址：<https://www.youtube.com/watch?v=e8c-6Plch48>)



一、請協助宣導告知學生改過銷過銷曠申請相關注意事項：

(一)、學生申請人從事公共服務，請找各處室單位，分為假日及非假日(午休、晚休、下課時間、放學後)實施。

(二)、如有利用上課時間從事公共服務者，時數生輔組審查不列入計算。

(三)、申請銷過銷曠之學生，於公共服務期限內再犯校規者，除取消銷過銷曠之申請外並加重其懲罰。

二、各班空白臨時外出單已使用完，請導師親自至生輔組領取，導師物自行影印使用。

三、請導師務必於早自習時督導學生繳交手機於「保管箱」中統一保管並提醒學生依規定而使用手機。

四、請協助宣導，因近來天氣變化大，請學生依規定穿著校服並自行斟酌穿著短袖或長袖校服，勿穿著便服，違規者會登記處分。

五、請協助宣導上體育課，請學生依規定穿著學校運動服裝或橘 T 上衣，學校運動長褲或運動短褲，請學生配合遵守規定，違規者會登記處分。

六、各班週缺曠紀錄表、獎懲紀錄表，請導師督促學生務必參閱並辦理請假程序及提出改過銷過申請，如紀錄有錯誤請依規時間一週內至生輔組告知處理，請導師協助寫聯絡簿或告知學生家長學生缺曠、獎懲狀況及都促改進。

七、班上有常遲到及缺曠的學生請導師協助勸導並了解學生狀況及務必聯絡告知家長督促改進。

八、請協助提醒告知學生請病假務必要按照學校請假程序辦理並請學生拿(請假卡及附就醫證明)至生輔組辦理銷假(有發燒或感冒的學生請假銷假時要跟生輔組長報告)以利協助處理銷假事宜。

九、本週學生服務隊輪值為第二小隊，值勤班級為高一 2、高一 4、室一 1、高二 2、資二 1、室二 1，請各位導師敦促隊員按時到勤，未到勤者將視狀況實施懲處。

十、109 年 1 月 1 日起請假卡上「年圓圈」部分勿劃記，上下方年度數字填寫正確即可。

十、臨時外出單改版暨使用流程修訂迄今少數問題提醒各導師：

(1)請各班導師協助學生臨時外出單，請學生填寫完整後，導師要簽章並填日期時間，提醒學生至學務處找輔導教官及組長核章完成程序才至警衛室繳單外出並提醒注意安全。

(2)第三聯導師聯無須學務人員核章，請各班導師直接取下留存，勿讓學生任意將第三聯直接交至警衛室存查而無學務人員審核。

(3)一張外出單僅適用一人外出使用，避免學生任意自行添名外出而肇生意外。

(4)外出單不足請導師直接向生輔組領取，勿請學生代領。

衛生組

| 序號 | 班 級 | 今日晨間打掃情況 109.05.22(五) | | |
|----|------|-----------------------|------|------------------------------|
| 1 | 國七 5 | 扣分 | 6 分 | 勤勞樓中間磚道地面雜草未掃。 |
| 2 | 國八 1 | 扣分 | 7 分 | 中正亭木板棧道上落葉未掃。 |
| 3 | 國九 2 | 扣分 | 16 分 | 學務處前走廊未掃。 |
| 4 | 高一 4 | 扣分 | 20 分 | 創新 4F 男廁外未掃、拖，女廁未打掃，電梯前積水未拖。 |
| 5 | 英一 1 | 扣分 | 8 分 | 英三 2 班走廊積水未拖。 |
| 6 | 英二 1 | 扣分 | 4 分 | 創新 2F 男廁缺香皂。 |
| 7 | 室二 1 | 扣分 | 6 分 | 信實 4F 男廁垃圾一袋在廁間外地板未倒。 |

※班級後面有 ×× (外掃區：衛生股長)，(教室走廊：副衛生股長)，
中午 12:35 分到衛生組報到，實施愛校服務，遲到者加罰，未到者記警告一次。
※請以上班級改進，早上打掃時間 07:20，下午打掃時間 16:10，請按時打掃。

※5 月 22 日(星期五)晨間打掃完未簽到班級(扣分 3 分)：

(國七 2、國八 1、國八 4、國九 4)、(高一 4、高二 4)、(廣一 1)

學務處

註冊組

- 一、通知：高中職一、二年級各班「第二次段考」成績線上輸入時間自 5/25~6/3 止，煩請全校任課老師務必於開放時間內完成成績輸入。
- ※高中職一年級部分，請於臺北市高中第二代校務行政系統輸入；二年級部份請用原(欣河)校務行政系統輸入。
- 二、凡是有報考 109 學年度大學考試分發符合以下身分，並以特種生身分享加分優待同學請於 109 年 5 月 27 日(三)前檢附相關證明文件影本(正本核對後發還)繳至註冊組。
1. 蒙藏生、2. 原住民、3. 僑生、4 境外優秀科技人才子女、5. 政府派外工作人員子女
- ※另聽覺障礙達衛生福利部鑑定標準中度以上者，若欲申請不受高中英語聽力測驗成績檢定標準之限制，亦請於 109 年 5 月 27 日(三)前向註冊組提出，並繳交聽覺障礙證明文件進行審查。
- 三、凡是有報考【109 學年度大學指定科目考試】若經申請或其他管道錄取大學或科技校院者欲申請退費同學：請於 5 月 27 日 16:20 前完成申請退費簽核手續並繳回註冊組，逾時將無法申請退費。
- 四、校外獎學金：
- 財團法人臺灣癌症基金會舉辦「2020 一個鼓勵·愛的希望—癌症家庭子女獎助學金」；校內截止日期為：109 年 6 月 23 日止。
 - 越南航海大學提供 2 名本國籍學生 2020/2021 大學部獎學金，對象為優秀新住民學生。」；校內截止日期為：109 年 6 月 15 日止。
 - 臺北市政府原住民族事務委員會辦理 108 學年度第 2 學期「臺北市原住民學生教育補助要點—特殊才能助學金」；校內截止日期為：109 年 5 月 25 日止。
 - 國立中央大學大氣科學學系系友會「鄧念濠校友清寒優秀學生入學獎學金」。
 - 財團法人詹氏社會福利獎助學基金會 109 年助學金；校內截止收件日期為 109 年 09 月 18 日止。
 - 「財團法人台灣同濟兒童基金會獎助學金」，該基金會致力推動兒童福利需求的滿足及權力的維護與保障，尤其扶助清寒弱勢及同濟家庭子女。為協助其專心向學，勤奮進取，特設立獎助學金，以建構完善弱勢協助機制；本校截止收件日期為 109 年 7 月 14 日止。
 - 財團法人行天宮「急難濟助金」相關訊息。
 - 財團法人中華開發文教基金會「技藝職能獎學金」；本校截止收件日期為 109 年 12 月 22 日止。
- ※校外各項獎學金詳細內容請逕至本校網頁/行政單位/教務處/校外獎學金內查詢。

教務處

- 一、教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心一級開設防疫學生交通車防疫措施：
- (1)注意呼吸道衛生及咳嗽禮節，有咳嗽等呼吸道症狀時應戴外科口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應將已污染之口罩內摺丟進垃圾桶，並立即更換口罩。
 - (2)打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，若無面紙或手帕時，可用衣袖代替。
 - (3)如有呼吸道症狀，與他人交談時，請戴上外科口罩與保持良好衛生習慣，並儘可能保持 1 公尺以上距離。
 - (4)手部接觸到呼吸道分泌物時，要立即使用肥皂及清水搓手並澈底洗淨雙手。再次宣導「落實勤洗手」及「呼吸道衛生與咳嗽禮節」等個人衛生行為，如出現呼吸道症狀應配戴外科口罩，並儘速就醫。

招生處

- 一、因應 5 月 25、26 日第二次段考，請下列班圖書股長將書收齊，於星期五(5/26)前送回圖書館，俾以段考後第三次借書。
- (1)、目前尚未還書班級如下：國七 1、國七 2、國八 1、國八 3、國八 4、高一 4、高二 2、高二 4、資一 1、英一 1、室一 1、英二 1 等。
 - (2)、感謝下列已歸還班級導師的配合與協助，班級如下：國七 3、國七 4、國七 5、國八 2、國九 1、國九 4、高一 1、高一 2、高一 3、高二 1、廣一 1、資二 1、廣二 1、室二 1、商一 1、商二 1 等。
- 二、5 月 21 日未至圖書館領報的班級如下；敬請導師協助指導圖書股長於每日上午早自習下課時間，至圖書館領報：
- (一)國中部：國七 1、國七 2、國八 3、國八 4、國九 1、國九 2、國九 4 等 7 班未領；感恩國中部各班導師同仁的指導與協助。
 - (二)高中部：高二 4 班未領；感恩高中部各班導師同仁的指導與協助。
 - (三)高職部：資一 1、商二 1、廣二 1 等 3 班未領；感恩高職部各班級導師同仁的指導與協助。
- 三、人間福報已放置圖書館閱讀走廊，請各班圖書股長到圖書館領取，麻煩導師協助提醒，謝謝！

圖書館