

三好嘉言錄：能克服一層憂患，生命就多一道光彩；能突破一層困難，生命就多一分價值。

公 報 內 容

發文單位

生輔組

- 一、請各班導師協助分發寒假生活安全須知，本彙整表及家長回條請各班於 1 月 13 日(星期三)放學前繳回生輔組。(國中部各班請繳至國中部生教組)。
- 二、本週學生服務隊輪值為第四小隊，資一 1、廣一 1、高二 1、商二 1、資二 1，請各位導師督促隊員按時到勤，未到勤者將視狀況實施懲處。
- 三、請各位導師協助提醒學生們，為配合防疫期間，早上進入校門口時，務必配戴口罩及量測體溫，書包要有備用口罩，進入校門口後要人車分道，請學生要走景文大道兩側白色線內。
- 四、同學上學要遵守服儀規定勿穿著便服進校(帽 T 顏色規定以黑色及學校紅色紀念帽 T 為主)，務必背學校書包，違規者登記懲處。
- 五、班上有常遲到及缺曠的學生，請導師協助勸導並了解學生狀況及務必聯絡告知家長督促改進，也麻煩導師教導學生如何請假銷假及使用請假卡、臨時外出單填寫相關程序。
- 六、請各班副班長配合要確實點名及 10:20 至前生輔組繳交出缺席速報表並填寫出缺席人數表，請導師協助督促。
- 七、109 年 1 月 1 日起請假卡上「年圓圈」部分勿劃記，上下方年度數字填寫正確即可。
- 八、臨時外出單改版暨使用流程修訂迄今少數問題提醒各導師：
 - (一)第三聯導師聯無須學務人員核章，請各班導師直接取下留存，勿讓學生任意將第三聯直接交至警衛室存查而無學務人員審核。
 - (二)一張外出單僅適用一人外出使用，避免學生任意自行添名外出而肇生意外。
 - (三)外出單不足請導師直接向生輔組領取，勿請學生代領。

學務處

註冊組

- 一、休學、轉學手續申請自 **110 年 01 月 05 日(二)起開始辦理**，上項各項申請須先提出**家長書面同意證明書**後才能領表。
※凡是已辦理完成校內轉科、轉組手續同學，請於 110 年 01 月 20 日(三)考完試後至註冊組領取【報到單】。
- 二、通知：高中職三年級：**1/13~1/24 止**；請於時間內完成**期末成績輸入**。
 高中職一、二年級各任課老師之**期末成績輸入**時間如下：
※線上開放時間：1/13~1/23 完成期末考及日常成績輸入。
1/24 上午由註冊組計算學期成績。
1/24 中午 12:00 後開放任課老師修正學期成績
(教師線上\02 成績作業\任教學期總成績分數調整)。
1/24 晚上 23:59 系統關閉。
備註：高中職一、二年級任課老師請先至(臺北市高中第二代校務行政系統)“教師分項登錄成績”確認各科百分比設定是否正確，若有疑問請洽註冊組
- 三、校外獎學金：
 1. 內政部移民署「109 學年度新住民及其子女培力與獎助學金計畫」，為提供全國清寒及優秀之新住民子女適當關懷扶助及獎勵，奠基國家人才培育為宗旨，報名自 110 年 02 月 22 日(星期一)至 110 年 03 月 31 日(星期三)止，請於線上完成申報手續(網址 <https://sp.immigration.gov.tw>)本校截止收件日期為 110 年 03 月 23 日止。
 (計有下列各項獎勵金：新住民子女特殊才能優秀學生獎勵金、新住民子女獎助學金、新住民子女總統教育獎勵金獎、新住民證照獎勵金(限學生家長)【由行政院勞動部勞動力發展署技能檢定中心製發甲、乙、丙級證照】)。
 2. 國立中山大學電機系系友子女獎學金已開始申請，凡是該校電機系系友子女就讀國內立案之公私立國、高中(含高職)皆可申請，並於 110 年 03 月 15 日(一)前寄送至該校電機系(高雄市蓮海路 70 號 國立中山大學電機系)；以郵戳為憑；相關辦法請至本校網頁行政單位/教務處/校外獎學金內參考。

教務處

109 學年度寒輔費繳費注意事項

- 一、同學請於 **110/1/13 前**至各通路繳費〔中國信託銀行(免手續費)、超商、ATM、信用卡〕。
 (提醒：108/1 起到超商繳學費可用信用卡支付)
- 二、繳費後第 2 聯(註冊聯)+ 下列繳費證明交導師，統一辦理註冊。
 - (1)ATM 繳納者：繳費單第 2 聯+ATM 轉帳明細表
 - (2)信用卡繳納者：繳費單第 2 聯+列印繳款證明(無法列印請於繳費單寫上刷卡日期及授權碼)
 - (3)超商繳納但漏蓋章者，繳費單第 2 聯+超商給的收款證明單(小白單)

109 學年度寒輔費繳費及註冊時程如下，請導師協助辦理：

110/1/6~1/13	110/1/15 (註冊日-送註冊組)
1、學生至各通路繳費。 2、繳費單第 2 聯+繳費證明交導師。	請導師將繳費後三聯單第 2 聯(註冊聯)+ 繳費證明以班為單位送 教務處註冊組 辦理註冊

總務處

- 一、本週開始請各班圖書股長將班級圖書收齊，於元月 15 日前歸還圖書館，俾以寒假期總整理，麻煩導師協助提醒，謝謝。
 已還書班級如下：國八 4、國七 4、高二 1、高一 3、廣二 1、室三 1 廣一 1 等，感謝導師的協助。
- 二、本學期人間福報已經停止送報了，請各班的讀報成果電子檔該繳交了，請各班級導師協助叮嚀圖書股長如期完成，謝謝，各班資料(包含教學或活動照片、學生讀報心得作品、教師教學心得、教案及學習單等製作成 Word 檔)，照片別附以 300dpi~600dpi 解析度掃描。
 感謝已經繳交班如下：國八 3、高一 3、資一 1、廣一 1、室一 1、室二 1、商二 1 等。

圖書館